

ADAPTABILITÉ – NOUVEAU

Votre capacité à atteindre ou à adapter des objectifs et des comportements lorsque des changements attendus ou inattendus se produisent, en planifiant, en restant concentré, en persistant et en surmontant les revers. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour modifier nos plans de travail afin de respecter de nouvelles échéances, apprendre à travailler avec de nouveaux outils et améliorer nos compétences grâce à la rétroaction.



ADAPTABILITÉ

L'importance de cette compétence

Des changements majeurs dans la société touchent votre façon de travailler, de vivre et d'apprendre, et vous obligent à vous adapter constamment au changement. De solides capacités d'adaptation vous aideront à composer efficacement avec les changements et à acquérir, au besoin, de nouvelles compétences et de nouveaux comportements, à rester concentré sur vos responsabilités et vos objectifs, et à ne pas abandonner lorsque les situations sont difficiles. Elles vous aideront à rester positif et à gérer le stress qui peut provenir des changements au travail, dans la communauté et dans votre vie personnelle.

COLLABORATION (anciennement « Travail d'équipe »)

Votre capacité à contribuer et à soutenir les autres pour atteindre un objectif commun. Par exemple, au travail, nous utilisons cette compétence pour fournir un soutien important aux membres de l'équipe durant la réalisation d'un projet.



COLLABORATION

L'importance de cette compétence

Aujourd'hui, les gens sont en contact les uns avec les autres, au sein des collectivités partout au pays et dans le monde. Les lieux de travail modernes sont diversifiés, et de nombreux emplois requièrent que les gens travaillent avec d'autres personnes provenant de milieux variés et de cultures différentes pour effectuer des tâches et résoudre des problèmes. Il est important de pouvoir travailler de façon respectueuse avec des personnes qui ont des professions, des expériences, des cultures et des antécédents différents.

Les compétences en collaboration vous aident à mieux travailler au sein d'une équipe en connaissant les façons de soutenir et de valoriser les autres, de gérer les interactions difficiles et de contribuer au travail de l'équipe.

De solides compétences en collaboration vous aident à établir et à maintenir des relations positives avec vos collègues au travail, à l'école et dans d'autres domaines de votre vie.

LECTURE (ajout d'éléments d'« Utilisation de documents »)

Votre capacité à trouver, à comprendre et à utiliser les renseignements présentés sous forme de mots, de symboles et d'images. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour repérer des informations sur des formulaires et des dessins ainsi que pour lire des documents, tels que des courriels, des rapports, des articles, des billets de blogs et des instructions.



LECTURE

L'importance de cette compétence

La lecture vous aide à comprendre et à interpréter le sens des textes. De solides compétences en lecture vous permettent d'accomplir vos tâches et de travailler en toute sécurité et avec efficacité. Vous utilisez des compétences en lecture pour acquérir d'autres compétences, par exemple en lisant des ressources d'apprentissage en ligne. La lecture est également importante dans les activités quotidiennes, par exemple, pour comprendre les changements dans les avertissements aux voyageurs et interpréter les messages importants dans des articles.

RÉDACTION (ajout d'éléments d'« Utilisation de documents »)

Votre capacité à communiquer des renseignements à l'aide de mots écrits, de symboles et d'images. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour remplir des formulaires et des demandes ainsi que pour rédiger des courriels, des rapports et des messages dans les médias sociaux.



RÉDACTION

L'importance de cette compétence

Nous écrivons pour communiquer des idées et des informations à d'autres personnes. Dans le monde d'aujourd'hui, nous avons besoin de compétences en rédaction adaptées à différentes situations, y compris aux plateformes numériques.

Il est important de savoir quoi écrire, dans quel style écrire et les détails à inclure ou non. Les compétences en écriture garantissent que votre écriture est adaptée à votre objectif, au lecteur visé et au contexte.

Vous avez des questions?

Communiquez avec : Marisa Sosa, Gestionnaire principale, Programmes, Skills/Compétences Canada à marisas@skillscanada.com ou 343-883-7545 poste 517. skillscompetencescanada.com



COMMUNICATION

(anciennement « Communication orale »)

Votre capacité à recevoir, à comprendre, à prendre en compte et à transmettre des renseignements et des idées en parlant, en écoutant et en échangeant avec d'autres, ce qui englobe d'autres façons de communiquer, telles que la communication non verbale. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour écouter des instructions, servir la clientèle et discuter d'idées.



L'importance de cette compétence

De solides compétences en communication vous aident à transmettre des renseignements d'une manière que les autres peuvent bien les comprendre. Vous avez également besoin de solides compétences en communication pour écouter, prêter attention et comprendre les autres. Dans tous les emplois, les compétences en communication sont importantes pour développer de bonnes relations de travail avec les collègues et les clients, y compris ceux d'origines et de cultures différentes. Vous avez également besoin de ces compétences pour travailler efficacement en équipe, comprendre une variété de points de vue et pour recueillir et communiquer des renseignements en vue de résoudre des problèmes, que ce soit au travail ou dans votre vie de tous les jours.

COMMUNICATION

CRÉATIVITÉ ET INNOVATION – NOUVEAU

Votre capacité à imaginer, à développer, à exprimer, à encourager et à appliquer des idées de manière novatrice, inattendue ou de remettre en question les méthodes et les normes existantes. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour découvrir de meilleures façons de faire les choses, créer de nouveaux produits et fournir des services d'une nouvelle manière.



L'importance de cette compétence

Les compétences en créativité et en innovation nous aident à trouver des idées nouvelles, uniques ou « en dehors des sentiers battus », ou à aborder quelque chose autrement que par le passé, tant au travail que dans d'autres milieux. Un esprit curieux qui s'inspire d'un large éventail d'expériences et de perspectives aide à acquérir les compétences en créativité et en innovation. Les employeurs recherchent de plus en plus des personnes capables d'appliquer leurs compétences en créativité et en innovation à leur travail dans des environnements de plus en plus diversifiés, et de proposer de nouvelles solutions ou méthodes pour relever les défis. Avec de solides compétences en créativité et en innovation, vous pouvez également soutenir et inspirer les autres à faire de même.

CRÉATIVITÉ ET INNOVATION

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Votre capacité à utiliser la technologie et les outils numériques pour trouver, gérer, utiliser, créer et communiquer des renseignements et du contenu. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour créer des feuilles de calcul, utiliser les réseaux sociaux et effectuer des achats en ligne en toute sécurité.



L'importance de cette compétence

La technologie numérique a changé la façon dont vous trouvez et communiquez des renseignements, réglez des problèmes et communiquez avec les autres. La plupart des emplois exigent désormais des compétences numériques, et vous en aurez aussi besoin lorsque vous utiliserez d'autres compétences, comme la lecture, l'écriture et le calcul.

Les compétences numériques vous aident à vous adapter à l'évolution des exigences du milieu de travail moderne et de la vie quotidienne.

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

CALCUL (ajout d'éléments d'« Utilisation de documents »)

Votre capacité à trouver, à comprendre et à transmettre des renseignements mathématiques présentés sous forme de mots, de chiffres, de symboles et de graphiques. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour effectuer des calculs, gérer des budgets, analyser et modéliser les données, et faire des estimations.



L'importance de cette compétence

L'économie moderne exige des compétences en calcul qui vont au-delà de l'arithmétique de base. La compréhension des nombres reste essentielle au fonctionnement de la société d'aujourd'hui. De nombreux emplois exigent la capacité de travailler avec des nombres et des mathématiques.

Des compétences en calcul sont également nécessaires dans une grande variété de contextes quotidiens, notamment pour gérer ses finances et donner un sens aux statistiques fournies dans les nouvelles.

CALCUL

RÉSOLUTION DE PROBLÈMES

(anciennement « Capacité de raisonnement »)

Votre capacité à cerner, à analyser, à proposer des solutions et à prendre des décisions. La résolution de problèmes vous aide à tenir compte de vos réussites et à apprendre de votre expérience. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour prendre des décisions d'embauche, choisir des pistes de solutions et régler des problèmes techniques.



RÉSOLUTION DE PROBLÈMES

L'importance de cette compétence

Chaque jour, vous utilisez des renseignements pour prendre des décisions, résoudre des problèmes et décider des mesures à prendre. C'est ce que vous faites lorsque vous réfléchissez à différentes façons d'accomplir une tâche, puis choisissez la meilleure solution, ou lorsque vous décidez ce qui doit être accompli en premier lorsque plusieurs tâches sont à faire. La capacité de penser, de prendre des décisions et de résoudre des problèmes efficacement améliore la façon dont vous menez vos activités, atteignez vos objectifs et respectez vos délais, à la fois au travail et au quotidien.

De solides compétences en résolution de problèmes vous aideront à recueillir les bons renseignements, à cerner et à résoudre les problèmes ainsi qu'à prendre de meilleures décisions.

En tirant profit de vos expériences, vous renforcerez vos compétences en résolution de problèmes et vous vous adapterez plus rapidement et plus efficacement au changement.

QUE SIGNIFIE « + 1 »?

L'expression « + 1 » représente les compétences techniques requises dans les métiers spécialisés et les technologies. Ces compétences techniques sont reliées à l'expertise d'une personne qui lui permet d'accomplir un emploi ou une tâche. En général, elles sont acquises par l'apprentissage et la mise en pratique. La plupart des métiers spécialisés exigent des compétences pratiques pour appliquer des notions de mathématique, de science ou propres à un domaine précis en vue de résoudre un problème ou une situation en particulier.

Les hommes et les femmes qui pratiquent un métier doivent non seulement être en mesure de diagnostiquer un problème et de cerner sa portée, mais aussi se servir de compétences pratiques, mécaniques ou techniques pour le corriger en utilisant les outils de leur domaine de spécialisation pour réaliser un travail bien concret.